

Принято решением
заседания Управляющего Совета
МОУ «Батаринская
СОШ имени Ф.К.Попова»

Утверждаю
директор
МОУ «Батаринская
СОШ имени Ф.К.Попова»

_____ Жиркова Л.Л.

Протокол №2 от 17.12.2009 года

21.12.2009 года

**Положение об Управляющем Совете
МОУ «Батаринская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Ф.К.Попова»**

1. Общие положения

1.1. Управляющий Совет (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющий в соответствии с уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения (далее ОУ).

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования, не работающих в данном ОУ;
- работников ОУ;
- обучающихся (учащихся третьей ступени образования).

В состав Совета также входят: руководитель ОУ, представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного ОУ (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в ОУ.

2.2. Общая численность Совета определяется уставом ОУ. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета. Остальные места в Совете занимают: руководитель ОУ, представитель учредителя, представители работников ОУ, представители обучающихся, кооптированные члены. Состав Совета выглядит так:

- Руководитель ОУ – 1
- От старшеклассников – 3 представителя
- От родителей – 3 представителя
- От работников ОУ – 3 представителя
- Представитель учредителя – 1
- Кооптированный член – 1.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании, на котором применяются следующие правила:

- Кандидаты в члены Совета избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании кандидата принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.
- Общее родительское собрание признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей общего числа родителей.
- Члены Совета избираются из числа кандидатов от классов, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов совета могут быть внесены руководителем ОУ, представителем учредителя в составе Совета.
- Решения общего родительского собрания принимаются тайным или открытым голосованием (по выбору собрания) большинством голосов присутствующих родителей и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные правилам, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.5. Члены Совета из числа работников ОУ избираются на общем собрании работников данного ОУ, при проведении которого применяются правила, аналогичные правилам, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.6. Члены Совета избираются сроком на 3 года.

2.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее 2/3 (двух третей) от общей численности членов Совета, определенной уставом ОУ.

3. Компетенции Совета

К компетенциям Совета относятся

- 3.1. участие в разработке образовательной программы;
- 3.2. утверждение положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения;
- 3.3. утверждение распределения стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения;
- 3.4. привлечение средств для нужд образовательного учреждения;
- 3.5. установление режима работы образовательного учреждения;
- 3.6. содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 3.7. осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников;
- 3.8. осуществление контроля за соблюдением общих требований к приему граждан в образовательные учреждения, а также к переводу их в другие образовательные учреждения;
- 3.9. осуществление контроля за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся, воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством;
- 3.10. участие в осуществлении контроля за работой подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений;
- 3.11. участие в осуществлении контроля качества дошкольного и общего образования;

3.12. утверждение публичного отчета о результатах деятельности образовательного учреждения;

3.13. разрешение конфликтных ситуаций.3.1.Основными задачами Совета являются:

4.Организация деятельности совета

4.1.Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом ОУ. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.1.1.Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.1.2.Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель ОУ и представитель учредителя в составе Совета. Также внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, Педагогического совета ОУ.

4.1.3.На заседании (в порядке, установленном уставом ОУ и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.2.Первое заседание Совета созывается руководителем ОУ не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель не может избираться из числа обучающихся и руководитель ОУ; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.3.Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.4.Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, врыботки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает их задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.6. Решения Совета по всем вопросам правомочны, если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были представлены все три категории членов Совета. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- Приглашать на заседания Совета любых работников ОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- Запрашивать и получать у руководителя ОУ и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.8. Организационно – техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию ОУ (в случае необходимости – при содействии учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. В случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки, руководитель ОУ вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета.

5.3. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам ОУ. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего Совета на определенный срок.

5.4. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Решения Совета, противоречащие положениям устава ОУ, положениям договора ОУ и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем ОУ, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.6. В случае возникновения конфликта между Советом и директором ОУ (несогласия директора с решением Совета и (или) несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.7. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- По желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- При отзыве представителя учредителя;
- При увольнении с работы руководителя ОУ или при увольнении работника ОУ, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения.
- В случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.
- При выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.9. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

5.10. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов согласно пунктам 2.3, 2.4, 2.5 настоящего Положения, либо кооптации)